

◇募集内容

勤務先	独立行政法人国立病院機構西埼玉中央病院
所在地	〒359-1151 埼玉県所沢市若狭 2-1671
職種	教務助手（非常勤職員）
職務内容	○看護学校内における演習指導、教務に関わる事務 ○実習施設での学生の実習指導 等
採用人数	若干名
応募資格	・看護師資格を有する者
就業開始日	随時（勤務日応相談 雇用契約：年度更新）
就業時間	週 5 日 32 時間勤務 月～金のうち週 3 日 8:30～15:00（6 時間） 月～金のうち週 2 日 8:30～16:30（7 時間） ※応相談
給与	時給 1,480 円
休日休暇	年次休暇、無給休暇 （詳細は独立行政法人国立病院機構非常勤職員就業規則による）
待遇等	通勤手当（自宅から病院までの距離が 2 km 以上） *車通勤可 賞与の制度有（週 30 時間以上の雇用契約等、詳細は独立行政法人国立病院機構非常勤職員給与規程による） 社会保険加入、雇用保険加入
応募方法	電話連絡の上、履歴書（履歴書に写真添付）、看護師免許証（写）を 管理課 武川 まで送付。 書類選考後、面接の可否についてご連絡します。
応募締切日	定員に達するまで
問合せ先	独立行政法人 国立病院機構西埼玉中央病院 管理課 給与係長 武川 TEL 04-2948-1111 FAX 04-2948-1121 mukawa.shuhei.nd@mail.hosp.go.jp