

# 看護助手募集要項

募集職種	看護助手（非常勤職員）
募集人数	3名
採用期間	～令和7年3月31日（年度更新）
資格要件	不問
業務内容	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 看護師事務補助業務</li><li>・ 患者さんへの配膳及び下膳</li><li>・ 患者搬送</li><li>・ リネン交換</li><li>・ 環境整備等</li></ul>
勤務時間	週18時間～週32時間までの雇用契約 ※勤務日、勤務時間については応相談
基本給	時給1,230円
待遇	通勤手当（自宅から病院まで2km以上が対象）車通勤可 週20時間以上勤務の方：健康保険（厚生労働省第二共済組合）、厚生年金、雇用保険加入 週30時間以上勤務の方：賞与の支給有（年2回：非常勤給与規程に基づき支給）
休暇	年次休暇、無給休暇 （詳細は国立病院機構非常勤職員就業規則による）
応募方法	電話連絡後、履歴書（写真添付）を下記に郵送してください。 書類選考後、面接の可否について連絡致します。 履歴書の備考欄に電話連絡の取れる時間を記載していただくと助かります。 ※封筒に「業務技術員（看護助手）応募書類在中」と朱書きしてください。
問合せ先	独立行政法人国立病院機構西埼玉中央病院 管理課 給与係長 町田 〒359-1151 埼玉県所沢市若狭2-1671 TEL:04-2948-1111(代表) Mail：208-jinji@mail.hosp.go.jp

