

電話交換手募集要項

募集職種	電話交換手（非常勤職員）
募集人数	1名
採用期間	～令和7年3月31日（年度更新）
資格要件	不問
業務内容	<ul style="list-style-type: none">・ 電話交換業務・ 書類整理
勤務時間	週18時間の雇用契約 1日4.5時間×4日（休憩無）
基本給	時給1,230円
待遇	通勤手当（自宅から病院まで2km以上が対象）車通勤可
休暇	年次休暇、無給休暇 （詳細は国立病院機構非常勤職員就業規則による）
応募方法	電話連絡後、履歴書（写真添付）を下記に郵送してください。 書類選考後、面接の可否について連絡致します。 ※封筒に「電話交換手応募書類在中」と朱書きしてください。
問合せ先	独立行政法人国立病院機構西埼玉中央病院 管理課 給与係長 町田 〒359-1151 埼玉県所沢市若狭2-1671 TEL:04-2948-1111(代表) Mail: 208-jinji@mail.hosp.go.jp



独立行政法人
国立病院機構

西埼玉中央病院